

POWIATOWE CENTRUM EDUKACJI I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ  
W WOŁOWIE

ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

tel./fax ( 71 ) 389 21 00 e-mail : [wpodn@wolowpce.pl](mailto:wpodn@wolowpce.pl) [www.wolowpce.pl](http://www.wolowpce.pl)

Powiatowe Centrum Edukacji  
i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie  
ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

Wołów, dnia 30.12.2019 r.

## Zapytanie ofertowe

Działając na podstawie Ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2014 poz. 423). oraz zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Wołowie Nr 17/2014/2015 z dnia 15 lipca 2015r. – dot. regulaminu w sprawie ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

**Nabywca:** Powiat Wołowski  
Plac Piastowski 2,  
56-100 Wołów  
NIP 988-02-19-208

**Odbiorca:** Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie  
Ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów  
NIP: 988 02 35 443

**Adres do korespondencji :** Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług z zakresu medycyny pracy, polegający na wykonywaniu badań profilaktycznych pracowników oraz kandydatów do pracy w Powiatowym Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie, tj. badań wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz badania sanitarno-epidemiologiczne dla specyfikacji badań dla pracowników merytorycznych placówki: psychologa, pedagoga, logopedy, nauczyciela bibliotekarza, nauczyciela doradcę metodycznego oraz pracowników administracji i obsługi: stanowiska kierownicze, sekretarza placówki, koordynatora ds. szkoleń, personel sprząający.

### 2. Termin realizacji zamówienia.:

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin realizacji zamówienia: **do 31 grudnia 2020 r.**

Planowany termin rozpoczęcia zadania: **od dnia podpisania umowy.**

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty.:

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową;
- posiadać datę sporządzenia;
- zawierać adres oraz pełną nazwę oferenta, numer telefonu, numer NIP;
- wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i podpisane.
- dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- kompletna pod względem specyfikacji finansowej.

### 4. Miejsce wykonania usług:

Wszystkie badania powinny być wykonywane na terenie Wołowa lub Brzegu Dolnego.

### 5. Wraz z ofertą należy przesłać:

- aktualny wpis do rejestru ZOZ Zakładów Opieki Zdrowotnej;
- aktualny wypis z KRS lub aktualny wypis z ewidencji działalności gospodarczej;
- kopia dokumentu poświadczającego, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania zawodu lekarza medycyny pracy, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na okres jednego roku

### 6. Dodatkowe informacje.:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
2. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonane usługi zgodnie z wystawionym rachunkiem;
3. Zamawiający dokonuje płatności na podstawie faktur przelewowych, wystawionych, z co najmniej 14-dniowym terminem płatności od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby PCE i PPP w Wołowie;
4. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na okres **1 roku od momentu zawarcia umowy**.

### 7. Kryteria oceny ofert: najniższa cena za jednostkowe badanie dla poszczególnych zawodów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto dla wyszczególnionych poniżej zawodów: psychologa, pedagoga, logopedy, nauczyciela bibliotekarza, nauczyciela doradcę metodycznego, stanowiska kierowniczego, sekretarza, koordynatora ds. szkoleń, personelu sprząającego.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić przez okres trwania umowy.

### 8. Miejsce oraz termin składania ofert.:

- a. Oferta powinna być przesłana **do 13 stycznia 2020 r. do godz. 09.00;**
  1. **Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać na adres Powiatowego Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27 „C”, 56 - 100 Wołów z dopiskiem „Oferta na badania lekarskie z zakresu medycyny pracy”;**
  2. **Kryteria oceny ofert: najniższa cena**
  3. **Do oferty musi być dołączony: czytelnie wypełniony formularz oferty;**

- b. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu **14 stycznia 2020 r. do godz. 15.30** ;
- c. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- d. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.wolowpce.pl](http://www.wolowpce.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Centrum;
- e. Protokół z wyborem najkorzystniejszej oferty dostępny będzie, na stronie [www.wolowpce.pl](http://www.wolowpce.pl) dn. **14 stycznia 2020 r.**

Dodatkowych informacji udziela **Barbara Rajter - Tybińska** pod numerem telefonu **71 389 25 46** lub **Anna Kempieńska 71 389 21 00 w. 21**

**DYREKTOR**  
  
**mgr Krystyna Adaśko**

**Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Wołowie**

**FORMULARZ OFERTY**

Na wykonanie: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług z zakresu medycyny pracy, polegający na wykonywaniu badań profilaktycznych pracowników oraz kandydatów do pracy w Powiatowym Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Wołowie, tj. badań wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz badania sanitarno-epidemiologiczne dla specyfikacji badań dla pracowników merytorycznych placówki: psychologa, pedagoga, logopedy, nauczyciela bibliotekarza, nauczyciela doradcę metodycznego oraz pracowników administracji i obsługi: stanowiska kierownicze, sekretarza placówki, koordynatora ds. szkoleń, personel sprząający.

Zarejestrowana nazwa wykonawcy

.....  
.....

1. Zarejestrowany adres wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

2. Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem za:

Cena brutto .....zł

Słownie .....zł

3. Zamówienie zrealizuję w terminie do .....

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia (przedmiar robót) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że jesteśmy (nie jesteśmy) podatnikiem od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny NIP .....

6. Załącznikami do niniejszego Formularza oferty, stanowiącymi jego integralną część są:

- Wypełniony **formularz oferty zał. nr 1**

- **Oferta wykonawcy zał. nr 2**

.....  
(podpis i pieczęć wykonawcy)


## Załącznik nr 2

### Oferta

<b>Grupa zawodowa</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Cena brutto</b>
Pracownik administracyjno-biurowy (praca przy monitorze ekranowym powyżej 4h)		
Pracownik na stanowisku kierowniczym praca powyżej 4 godzin		
Pracownik merytoryczny placówki ( psycholog, pedagog, logopeda, doradca metodyczny )		
Pracownik zatrudniony na wysokości do 3 metrów (sprzątaczką, nauczyciel bibliotekarz)		
Pracownik na stanowisku na które są niezbędne badania psychotechniczne		
Aktualizacja badań sanitarno-epidemiologicznych		
Badania sanitarno-epidemiologiczne + książeczka		

# Informacja o przetwarzaniu danych dla oferentów

Administratorem Twoich danych osobowych jest Powiatowe Centrum Edukacji i Pomocy Psychologiczno – Pedagogiczne w Wołowie, ul. Tadeusza Kościuszki 27, 56-100 Wołów

- 1) Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest poprzez adres email: wolow@iodpl.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - a) Przyjęcia i rozpatrzenia oferty, art. 6.1 lit. c RODO
  - b) dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. e) - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 3) Odbiorcami danych osobowych będą:
  - podmioty świadczące usługi dla administratora, współpracujące na podstawie umów powierzenia
  - osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Dane osobowe będą przechowywane/przetwarzane:
  - a) Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy, chyba że okres przetwarzania będzie dłuższy ze względu na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne obowiązki wynikające z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
  - b) W przypadku dochodzenia lub obrony przed roszczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Pani/Panu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia,  **prawo wniesienia sprzeciwu.**
- 6) Pani/Panu przysługuje prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.